



УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧУ ДПО Центр делового
образования ЯрТПП
М.В. Позднякова
" 11 " марта 2019 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА**

повышения квалификации

**«ОПЕРАТОР ЭЛЕКТРОННО-ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ И
ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ МАШИН»**

Ярославль – 2019



1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации программы

Цель: формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для ведения процесса обработки информации на персональном компьютере по рабочим инструкциям, с использованием современного программного обеспечения.

1.2. Планируемые результаты обучения

А) Слушатель в результате освоения программы должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

- знанием устройства персонального компьютера
- ведение процесса обработки информации на персональном компьютере в системе Windows
- владением основными пользовательскими программами Блокнот, Word, Excel, Outlook;
- владением разделами по управлению торговлей в профессиональных программах: «1С: Управление торговлей», «СБиС++: торговля, склад»;
- умением вводить, выводить и передавать информацию с технических носителей и каналов связи;
- умением записывать, считывать и перезаписывать информацию с одного вида носителей на другой
- умением оформлять результаты выполненных работ
- умением выводить информацию на бумажный носитель

Б) Слушатель должен знать и уметь:

- возможности и принципы использования современной компьютерной техники;
- устройство персонального компьютера;
- методы обработки информации в пользовательских программах: Блокнот, Word, Excel, браузеры;
- методы работы с информацией и базами данных в программах «1С: Управление торговлей», «СБиС++: торговля, склад»;
- основные требования информационной безопасности;
- правила и нормы охраны труда.



2.СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1.Учебный план

Наименование разделов и дисциплин	Общая трудоемкость вч	В том числе			
		всего	лекции	Практические занятия	Другое
ОСНОВЫ РАБОТЫ НА ПК	20	20	2	18	
Знакомство с устройством компьютера и операционной системой Windows. Windows: рабочий стол, файлы, папки, программы.		4	2	2	
Работа с клавиатурой в текстовом редакторе Блокнот		4		4	
Microsoft Word. Создание простых и комплексных текстовых документов. Создание таблиц и диаграмм, графических объектов.		4		4	
MS Excel. Создание и редактирование таблиц. Создание графиков и диаграмм. Дополнительные сервисы и программы		4		4	
Правила заполнения первичных учетных документов.		4		4	
1С: ТОРГОВЛЯ И СКЛАД	20	20		20	
Основные принципы работы с программой		4		4	
Заполнение первоначальной информации по предприятию. Справочники		4		4	
Работа с документами по поступлению, отгрузке товара. Работа с документами по складу		4		4	
Работа с документами по оплате товара через кассу и банк		4		4	
Работа с подотчетными лицами. Отчеты		4		4	
СБиС++: ТОВАРЫ И МАТЕРИАЛЫ	20	20		20	
Основные принципы работы с программой. Заполнение первоначальной информации по предприятию. Справочники		8		8	
Работа с платежными документами (касса, расчетный счет)		4		4	
Работа с документами (приходные и расходные накладные, счет-фактура). Отчеты		8		8	4
Самостоятельная работа	8	8			8
Зачет	4	4			4
	72	72	2	66	4



2.2 Календарный учебный график

Группы формируются в течение всего календарного года с января по декабрь.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ (ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ)

3.1. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы

К освоению дополнительной профессиональной программе допускаются лица, имеющие и (или) получающие среднее профессиональное образование и (или) высшее образование.

Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного или установленного образца.

3.2. Трудоемкость обучения

Общая трудоемкость курса составляет 4 зачетные единицы, нормативная трудоемкость – 72 часа.

Курс «Оператор ЭВМ» включает в себя:

- лекционные занятия
- практические занятия
- консультации;
- самостоятельная работа слушателей.

3.3. Форма обучения

Форма обучения – очная – заочная

3.4. Режим занятий

При очной – заочной форме обучения учебная нагрузка устанавливается не более 24 учебных часов в неделю.

3.5. Материально-технические условия реализации программы

а) программное обеспечение: Windows, MS Office 2010, 1С: Управление торговлей, СБиС++: торговля, склад

б) техническое и лабораторное обеспечение – аудитория с мультимедийным оборудованием, компьютерами.

3.6. Учебно-методическое обеспечение программы

Рекомендуемая литература

1. Бескова Е.В. Компьютер для начинающих (методическое пособие), Калуга, КОМЕХ - Центр, 2004 г. – 48 с.

2. Киселев С.В., Алексахин С.В., Остроух А.В. Аппаратные средства персонального компьютера. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 64 с.

3. Киселев С.В., Алексахин С.В., Остроух А.В. Операционные системы. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 64 с.



45. Киселев С.В., Куранов В.П. Оператор ЭВМ: Учеб. для нач. проф. образования – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2004. – 208 с.

6. Колмыкова Е.А., Кумскова. - Информатика: учеб. пособие для студ. проф. образования. – 7-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 416 с.

7. Левин А. Ш. Самоучитель работы на компьютере. 10-е изд. – СПб.: Питер, 2012. – 655 с.:

8. Струмпэ Н.В. Оператор ЭВМ. Практические работы: учеб. Пособие для нач. проф. образования. – 5-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 112 с.

9. Угринович Н.Д. Информатика и информационные технологии. Учебник для 10-11 классов. – 4-е изд. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2007. – 511 с.

10. Чистов Д.В., Харитонов С.А. Хозяйственные операции в «1С:Бухгалтерии 8» (редакция 2.0). Задачи, решения, результаты: учеб. пособие. – 3-е издание. - М.: «1С-Публишинг», 2010

11. Требуется знание 1С. «1С:Бухгалтерия 8.2» / А.Ю. Постовалова, С.Н. Постовалов. – СПб.: БХВ-Петербург, 2011

4.ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ (ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ, ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ)

ЗАДАНИЕ к зачету по курсу «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин»

В программе 1С: Управление торговлей

1. Оформить поступление товара в ООО «Эврика» от поставщика ООО «Универсам» по договору № 99:

1.1. Газовая плита Hansa – 5 штук, телевизоры Самсунг – 7 штук. Цена – цена поставщика. Входящая дата – сегодня. Оплата по безналичному расчету.

1.2. На основании заказа оформить покупку у контрагента «Кондитер»: Пирожные Заварные - 10 штук, Торт «Наполеон» - 5 штук.

1.3. Получить печатные формы Товарной накладной ТОРГ-12, Счет-фактуры полученной.

2. Оплатить поставщикам поступивший товар. Оформить «Платежное поручение исходящее» **на основании** соответствующих документов Поступление товаров и услуг.

Вывести на экран печатную форму документа.



3. Оформить Возврат 1 холодильника Самсунг поставщику ООО «Универсам» **на основании документа Поступление товаров и услуг**, по которому ООО «Эврика» закупила холодильники Самсунг.
4. Поставщик ООО «Универсам» вернул деньги за холодильник Самсунг ООО «Эврика». Оформить возврат денежных средств «Платежным поручением входящим» **на основании документа Возврат товара** поставщику.
5. Оформить продажу ООО Кафе: пирожные Заварные – 10 штук, Торт Наполеон – 3 шт. Покупатель оплатил покупку наличными денежными средствами через кассу ООО «Эврика».
6. Сформировать Книгу покупок и Книгу продаж.
7. Провести инвентаризацию товаров на складе Продукты.

В программе СБИС++: торговля, склад

1. Оформить поступление на оптовый склад в ООО «Эврика» товара от поставщика АО «Прогресс» на основании ранее оформленного заказа: конфеты Ассорти – 20 (упаковок) шт., печенье Юбилейное – 10 кг.
2. Оплатить покупку поставщику по безналичному расчету – Платежное поручение исходящее.
3. Оформить возврат поставщику АО «Прогресс» 2 упаковок конфет Ассорти.
4. Оформить возврат денежных средств от поставщика
5. Оформить продажу покупателю АО «Лидер» 10 упаковок конфет Ассорти, 5 кг - печенье Юбилейное.
6. Оформить поступление оплаты от покупателя наличными денежными средствами через кассу ООО «Эврика» Приходным кассовым ордером.
7. Оформить перемещение с оптового склада на розничный 5 кг печенья Юбилейного.
8. Провести инвентаризацию на оптовом складе.