



СОЮЗ «ТОРГОВО-ПРОМЫШЛЕННАЯ ПАЛАТА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

YAROSLAVL CHAMBER OF COMMERCE AND INDUSTRY

ЧУ ДПО ЦЕНТР ДЕЛОВОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЯрТПП

УТВЕРЖДАЮ

**Директор ЧУ ДПО Центр делового
образования ЯрТПП**

М.В. Позднякова

2021 г.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА**

повышения квалификации

**«УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ
ЗАКУПКАМИ»**



1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Программа разработана на основе Федерального Закона Российской Федерации от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральный закон от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Целевая аудитория: руководители и специалисты федеральных, региональных и муниципальных органов власти, бюджетных учреждений, отвечающих за размещение государственного и муниципального заказа, членов комиссии заказчиков, а также руководителей и специалистов тендерных отделов, специалистов контролирующих организаций, руководителей юридических отделов и отделов продаж компаний-поставщиков, подрядчиков, индивидуальных предпринимателей.

1.1. Цель

Цель: формирование у слушателей компетенций, необходимых для работы в сфере управления государственными и муниципальными закупками.

1.2. Планируемые результаты обучения

Слушатель в результате освоения программы должен обладать профессиональными компетенциями:

- способность к анализу, организации и планированию в области управления государственными и муниципальными заказами;
- владение современными методами диагностики, анализа и решения проблем при размещении заказов, а также методами принятия решений и их реализации на практике;
- способность представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения;
- готовность к принятию ответственности за свои решения, умение оценивать последствия решений;
- способность осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников;
- умение использовать информационные технологии при размещении заказов и для решения различных административных задач;
- умение критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза;



- способность использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении аналитических работ по размещению государственных и муниципальных заказов;

- умение применять на практике положения законов и нормативных актов РФ о размещении государственных (муниципальных) заказов и разрабатывать соответствующую документацию, включая государственные контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд

- успешно решать проблемы государственного и муниципального управления в сфере управления государственными и муниципальными заказами;

- владеть методами эффективного управления государственными и муниципальными заказами.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план.

	Наименование разделов и дисциплин	Общая трудоемкость вч	В том числе			
			всег о	лекци и	Практи-ческие занятия	Дру-гое
	Раздел 1. Планирование и размещение государственных и муниципальных заказов.					
1.	Основные процессы и ресурсы системы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд.	4	4	4		
2.	Процедуры размещения государственных и муниципальных заказов способом открытого и закрытого аукциона.	4	4	4		
3.	Основные аспекты разработки конкурсной документации.	4	4	4		
	Раздел 2. Законодательство РФ и иные нормативно правовые акты РФ о размещении заказов.					
4.	Российское федеральное законодательство об организации размещения заказов на поставки товаров, работ, оказания услуг для	6	6	3	3	



	государственных и муниципальных нужд.					
5.	Антимонопольное законодательство РФ и международные нормы размещения государственных заказов.	6	6	3	3	
	Раздел 3. Процедуры размещения государственных и муниципальных закупок.					
6.	Государственные нужды, муниципальные нужды. Планирование размещения государственных и муниципальных заказов.	8	8	8		
7.	Порядок организации и проведения конкурсов. Требования к участникам. Комиссия по размещению заказов. Способы размещения заказа. Информационное обеспечение размещения заказов.	3	8	8		
8.	Контроль за соблюдением законодательства РФ о размещении заказов.	3	8	8		
9.	Размещение заказа путем проведения аукциона. Извещение и документация, порядок подачи и рассмотрения заявок на участие.	8	8	4	4	
10.	Порядок проведения аукциона. Заключение контракта по результатам аукциона. Последствия признания аукциона несостоявшимся.	3	8	8		
11.	Особенности проведения закрытого аукциона.	8	8	4	4	
12.	Открытый аукцион, размещение заказа. Правила документооборота, аккредитация и реестр участников получивших аккредитацию на электронной площадке.	8	8	5	3	
13.	Порядок проведения открытого аукциона в электронной форме и заключение контракта.	8	8	4	4	
14.	Спецификация размещения заказов			4	4	



	для государственных и муниципальных нужд, НИР и НИОКР.	8	8			
15.	Самостоятельная работа.	20				20
	Тестирование.	4	4			4
ИТОГО		120	120	71	25	24

2.2 Календарный учебный график

Группы формируются в течение всего календарного года с января по декабрь.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ (ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ)

3.1. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимое для освоения программы.

К освоению дополнительной профессиональной программы допускаются лица, имеющие и/или получающие среднее или высшее образование.

Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного или установленного образца.

3.2. Трудоемкость обучения.

Общая трудоемкость курса составляет –120 академических часов.

Курс «Управление государственными и муниципальными закупками» включает в себя:

- лекционные занятия;
- самостоятельная работа слушателей.

3.3. Форма обучения.

Форма обучения – очно-заочная.

3.4. Режим занятий.

При очно-заочной форме обучения учебная нагрузка устанавливается не более 24 учебных часов в неделю.

3.5. Материально-технические условия реализации программы.

Техническое обеспечение – аудитория с мультимедийным оборудованием.

4. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ.

4.1 Формы аттестации.

Контроль результатов обучения по программе повышения квалификации «Управление государственными и муниципальными закупками» проводится в формах текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

Итоговая аттестация осуществляется после освоения всех модулей программы в форме зачета.



4.2 Критерий оценивания.

Оценка «зачтено» на итоговой аттестации ставится в случае, если слушатель ответил правильно на 50% и более вопросов.

Итоговая аттестация проводится аттестационной комиссией, которая оценивает результат, являющийся одним из главных показателей эффективности обучения слушателей. По результатам итоговой аттестации принимается решение о выдаче слушателям, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, удостоверения о повышении квалификации.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы и (или) отчисленным выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

4.3 Оценочные материалы (тест):

1. Укажите составляющие контрактной системы:

- a) субъекты Российской Федерации
- b) государственная корпорация по атомной энергии "Росатом"
- c) уполномоченные органы
- d) органы местного самоуправления
- e) управляющие компании

2. Чем заканчивается закупка в соответствии с законом № 44-ФЗ:

- a) подписанием протокола о подведении итогов закупки
- b) заключением контракта
- c) исполнением обязательств сторонами контракта
- d) подписанием акта сдачи-приемки по контракту

3. Аукцион в электронной форме проводится заказчиком:

- a) по своему усмотрению
- b) когда стоимость закупаемых товаров, работ, услуг превышает 500 000 рублей
- c) заказчик обязан проводить электронный аукцион в случае, если осуществляются закупки товаров, работ, услуг, включенных в перечень, установленный Правительством Российской Федерации

4. Что будет содержать единая информационная система в сфере закупок:

- a) реестр поручительств
- b) реестр банковских гарантий
- c) отчеты заказчиков
- d) сведения о закупках по закону № 223-ФЗ



- e) лимиты бюджетных обязательств
- f) реестр добросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

5. Под запросом предложений понимается:

- a) процедура, при которой информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого аукциона и документации о нем, к участникам закупки предъявляются единые требования и дополнительные требования, проведение такого аукциона обеспечивается на электронной площадке ее оператором
- b) процедура, при которой победителем признается лицо, предложившее минимальную цену
- c) способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором информация о потребностях в товаре, работе или услуге для нужд заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений, документации о проведении запроса предложений и победителем запроса предложений признается участник закупки, направивший окончательное предложение, которое наилучшим образом удовлетворяет потребностям заказчика в товаре, работе или услуге

6. Какой подписью должны быть подписаны заявки в рамках контрактной системы:

- d) электронной цифровой подписью
- e) усиленной неквалифицированной электронной подписью
- f) усиленной квалифицированной электронной подписью
- g) неквалифицированной электронной подписью

7. Укажите методы определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта:

- a) метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)
- b) нормативный метод
- c) компенсационный метод
- d) расчетный метод
- e) тарифный метод

8. Кому могут предоставляться преимущества при осуществлении закупок:

- a) организациям малообеспеченных граждан
- b) организациям инвалидов
- c) государственным учреждениям
- d) социально ориентированным некоммерческим организациям



- e) субъектам малого предпринимательства
- f) субъектам среднего предпринимательства

9. В каком объеме заказчики обязаны осуществлять закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с требованиями закона № 44-ФЗ:

- a) не менее десяти и не более двадцати процентов совокупного годового объема закупок
- b) не менее десяти процентов совокупного годового объема закупок
- c) не менее пятнадцати процентов совокупного годового объема закупок
- d) объем будет установлен Постановлением Правительства

10. Являются ли обязательным установление требования обеспечения исполнения контакта при закупках способом запроса котировок, запроса предложений в соответствии с требованиями № 44-ФЗ?

- a) не являются
- b) является обязательным при осуществлении закупки путем проведения конкурса или аукциона в электронной форме
- c) является обязательным при осуществлении закупки любым способом, за исключением некоторых случаев закупки у единственного поставщика

11. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе:

- a) заказчик выбирает из тех критериев, которые указаны в законодательстве Российской Федерации о контрактной системе, и указывает в извещении о проведении конкурса
- b) заказчик определяет самостоятельно исходя из предмета конкурса, и указывает в конкурсной документации
- c) заказчик выбирает из тех критериев, которые указаны в законодательстве Российской Федерации о контрактной системе, и указывает их в конкурсной документации
- d) конкурсная комиссия определяет самостоятельно исходя из результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе

12. Является ли обязательным установление требования обеспечения заявки при закупках способом запроса котировок, запроса предложения в соответствии с требованиями № 44-ФЗ?

- a) Да, является
- b) Нет, это требование не обязательное и является правом заказчика
- c) Нет, установление обеспечения заявки не предусмотрено законом для данных способов определения поставщиков



13. Вправе ли члены комиссии Заказчика по рассмотрению и оценке заявок, поступивших на процедуру проведения открытого конкурса, делегировать свои полномочия иным сотрудникам Заказчика?

- a) Вправе, если участие в данной комиссии есть в должностных обязанностях сотрудника заказчика, которому делегируются полномочия
- b) Вправе, если делегирование полномочий члена комиссии предусмотрено положением о данной комиссии
- c) Не вправе
- d) Не вправе, при отсутствии доверенности

14. Участником закупки может быть:

- a) любое юридическое лицо
- b) любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель
- c) несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки
- d) несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки
- e) верны варианты a) и b)
- f) верны варианты a), b), c) и d)

15. В случае если Заказчиком (Уполномоченным органом) установлено требование обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, оно распространяется:

- a) на всех участников закупки
- b) на всех участников закупки, кроме тех, кто является субъектом малого предпринимательства
- c) на всех участников закупки, кроме тех, кто является бюджетным учреждением вне зависимости от уровня бюджета

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Нормативные документы:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».
3. Федеральный закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции».
4. Федеральный закон Российской Федерации от 13 декабря 1994 г. № 60-ФЗ «О поставках продукции для федеральных государственных нужд».



5. Федеральный закон Российской Федерации от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании».
6. Федеральный закон РФ от 22 марта 1991 г. № 948-1 «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках».
7. Федеральный закон РФ от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
8. Бюджетный кодекс Российской Федерации.
9. Градостроительный кодекс Российской Федерации. М.: Омега-Л., 2005.
10. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
11. Налоговый кодекс Российской Федерации.
12. Постановление Правительства Российской Федерации от 10 марта 2007 г. № 147 «Об утверждении Положения о пользовании официальными сайтами в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными сайтами».
13. Постановление Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2009 г. № 722 «Об утверждении Правил оценки заявок на участие в конкурсе на право заключить государственный или муниципальный контракт на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд».
14. Постановление Правительства Российской Федерации от 13 июня 2006 г. № 369 «Об установлении запретов и ограничений допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, выполняемых, оказываемых иностранными лицами, для целей размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд обороны страны и безопасности государства».
15. Постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2007 г. № 292 «Об утверждении Положения о ведении реестра недобросовестных поставщиков и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения ведения реестра недобросовестных поставщиков».
16. Постановление Правительства Российской Федерации от 18 августа 2010 г. № 636 «О требованиях к условиям контракта на энергосервис и об особенностях определения начальной (максимальной) цены контракта (цены лота) на энергосервис».



17. Постановление Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2006 г. № 696 «Об осуществлении контроля в сфере правовой охраны и использования результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, выполняемых за счет средств федерального бюджета».

18. Постановление Правительства Российской Федерации от 20 февраля 2006 г. № 94 «О федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном на осуществление контроля в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для федеральных государственных нужд».

19. Постановление Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2006 г. № 807 «Об утверждении Положения о ведении реестров государственных или муниципальных контрактов, заключенных по итогам размещения заказов, и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования официальным сайтом в сети Интернет, на котором размещаются указанные реестры».

20. Постановление Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2006 г. № 813 «О дополнительных требованиях к участникам размещения заказов для нужд обороны страны и безопасности государства».

21. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2006 г. № 734 «О предоставлении преимуществ учреждениям уголовно-исполнительной системы и организациям инвалидов, участвующим в размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

22. Постановление Правительства Российской Федерации от 31 июля 2007 г. № 491 «Об утверждении Положения о ведении реестра государственных или муниципальных контрактов, в которые включаются сведения, касающиеся размещения заказов и составляющие государственную тайну».

23. Постановление Правительства Российской Федерации от 4 ноября 2006 г. № 656 «Об утверждении Правил определения начальной цены государственного контракта при размещении государственного оборонного заказа путем проведения торгов, а также цены государственного контракта в случае размещения государственного оборонного заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)».

24. Постановление Правительства Российской Федерации от 4 ноября 2006 г. № 642 «О перечне товаров, работ, услуг для государственных и



муниципальных нужд, размещение заказов на которые осуществляется у субъектов малого предпринимательства, и их предельных ценах (ценах лотов)».

25. Постановление Правительства РФ от 27 декабря 2006 г. № 807 «Об утверждении положения о ведении реестров государственных или муниципальных контрактов, заключенных по итогам размещения заказов, и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования официальным сайтом в сети Интернет, на котором размещаются указанные реестры. Ч. 4.

26. Постановление Правительства РФ от 27 октября 2006 г. № 631 «Об утверждении Положения о взаимодействии государственных и муниципальных заказчиков, органов, уполномоченных на осуществление функций по размещению заказов для государственных или муниципальных нужд».

27. Постановление Правительства от 3 марта 2006 г. № 117 «О федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном на ведение реестра государственных контрактов, заключенных от имени Российской Федерации по итогам размещения заказов».

28. Приказ Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации от 3 мая 2006 года № 124 «Об утверждении порядка согласования проведения закрытого конкурса, закрытого аукциона, возможности заключения государственного или муниципального контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

29. Приказ Минобороны от 29 января 2007 г. № 43 «Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральной службой по оборонному заказу государственной функции по ведению в установленном порядке реестра заключенных государственных контрактов (договоров) по государственному оборонному заказу».

30. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 15 мая 2007 г. № 609-р.

31. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 20 февраля 2006 г. № 229-р.

32. Распоряжение Правительства РФ от 20 февраля 2006 г. № 229-Р «Об официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для федеральных государственных нужд».



33. Распоряжение Правительства РФ от 27 февраля 2006 г. № 261-Р «О перечне товаров, работ и услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера».

34. Распоряжение Правительства РФ от 27 февраля 2008 г. № 236-р «Об утверждении перечня товаров (работ, услуг), размещение заказов на поставки (выполнение, оказание) которых осуществляется путем проведения аукциона».

Сайты официальных органов власти:

<http://www.minregion.ru> – Министерство регионального развития РФ Стратегии социально- экономического развития РФ и отдельных регионов, региональная экономическая политика, типологии регионов.

<http://www.minfin.ru> – Министерство финансов РФ. Межбюджетные отношения, региональные бюджеты: формирование и исполнение.

<http://www.economy.gov.ru> – Министерство экономического развития и торговли РФ. Прогнозы и программы территориального социально-экономического развития РФ. Результаты комплексной оценки уровня социально-экономического развития субъектов РФ.

<http://www.council.gov.ru> – Совет Федерации РФ: Комитет Совета Федерации по делам федерации, национальной и миграционной политике;

<http://www.duma.gov.ru> – Государственная Дума РФ: Комитет Госдумы по делам Федерации и региональной политике;

<http://www.nalog.ru> – Министерство по налогам и сборам РФ: федеральные, региональные и местные налоги; распределение налогов между уровнями бюджетной системы.

<http://www.rks.ru> – Федеральная служба государственной статистики (Росстат).