

Частное учреждение дополнительного профессионального образования
Центр делового образования союза «Торгово-промышленная палата
Ярославской области»
(ЧУ ДПО Центр делового образования ЯрТПП)

УТВЕРЖДАЮ
М.В. Позднякова
«20» марта 2019 года

Директор



**ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

в частном учреждении дополнительного профессионального образования Центр делового образования союза «Торгово-промышленная палата Ярославской области»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет порядок и содержание текущего контроля знаний и промежуточной аттестации слушателей частного учреждения дополнительного профессионального образования Центр делового образования союза «Торгово-промышленная палата Ярославской области».

1.2. Положение разработано с учетом:

- Федерального закона от 29 декабря 2012г №273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Положения об организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

1.3. Настоящее Положение подлежит исполнению руководящими, педагогическими работниками, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим дополнительным профессиональным программам.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся (далее - слушатели) - составляющие оценки освоения дополнительной профессиональной программы.

1.5. Формы, система оценок, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации определяются ЧУ ДПО Центром делового образования ЯрТПП самостоятельно исходя из целей и задач дополнительной профессиональной программы.

2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

- 2.1. Текущий контроль успеваемости слушателей проводится в течение учебного периода с целью систематического контроля уровня освоения слушателями тем, разделов, модулей программ обучения, прочности формируемых компетенций.
- 2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости слушателей определяются преподавателем в соответствии с требованиями учебного плана (рабочей программы, индивидуального графика обучения).
- 2.3. Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной или практической работы, тематического зачета, контрольной работы (теста) и др.
- 2.4. На основании анализа результатов текущего контроля успеваемости преподавателем определяются педагогические действия: проведение дополнительной работы со слушателем, индивидуализация содержания образовательной деятельности слушателя, иная корректировка образовательной деятельности в отношении слушателя.

3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

- 3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой с периодичностью и в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном настоящим Положением.
- 3.2. В целях установления фактического уровня освоения слушателем отдельных учебных дисциплин (модулей, разделов программы), динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения дополнительной профессиональной программы в ЧУ ДПО Центре делового образования ЯрТПП предусматривается промежуточная аттестация.
- 3.3. Основными формами промежуточной аттестации являются экзамен, зачет.
- 3.4. Экзамен (зачет) проводится в письменной форме по билетам, в форме тестирования, в устной форме в виде собеседования. Экзамен (зачет), при проведении промежуточной аттестации, принимает преподаватель, проводивший занятия по данному предмету (модулю) или аттестационная комиссия.
- 3.5. Экзаменационные (зачетные) материалы составляются на основе содержания образовательной программы, рабочей программы учебной дисциплины (модуля) и охватывают ее наиболее важные разделы и темы.
- 3.6. Уровень подготовки слушателя, в ходе промежуточной аттестации, оценивается: в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно) или по системе: зачет/незачет.

3.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации, при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью.

3.8. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.9. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые ЧУ ДПО Центром делового образования ЯрТПП. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.10. Слушатели, не ликвидировавшие в установленные ЧУ ДПО Центром делового образования ЯрТПП сроки академической задолженности, отчисляются как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, индивидуального графика обучения.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора ЧУ ДПО Центра делового образования ЯрТПП и вводится в действие со дня утверждения.

4.2. Положение действует до принятия нового локального акта, регулирующего порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.